



ОБЩИНА АЛФАТАР, ОБЛАСТ СИЛИСТРА



7570 гр. Алфатар, ул. "Йордан Петров" №6
факс: /08673/ 26 03, тел.центра: 086/ 811 610

ЗАПОВЕД

№ РД - 313

гр.Алфатар, 30.09.2013г.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА във връзка с чл.65, ал.1, т.3 от Закона за защита при бедствия и с цел предприемане на превантивни мерки за осигуряване нормалното функциониране на инфраструктурата, снабдяването и услугите на населението през зимния период на 2013-2014г.

ЗАПОВЯДВАМ:

I. Да се създаде организация за подготовка на съоръженията, техниката и човешките ресурси за работа при усложнени зимни условия с определяне на отговорници и срокове за извършване на дейностите, както следва:

1. Подготовка на наличната общинска техника за снегопочистване и движение при зимни условия: дооборудване, осигуряване на вериги за леки автомобили и автобуси, извозващи ученици; проверка на техниката, с която ще се извършва снегопочистване.

Срок: 22.10.2013г.

Отг.: ст.спец. "ТО, домакин"

2. Подготовка на договори с местни фирми за „Зимно поддържане и снегопочистване на общинска пътна мрежа през периода 2013-2014г.“ и проверка на техническите им възможности за изпълнение на дейността.

Срок: 18.10.2013.

Отг.: Зам.кмет на община

Ст.спец. "ТО, домакин"

3. Осигуряване и разнасяне на пясък по четвъртокласната пътна мрежа на общината и приоритетната улична мрежа на гр.Алфатар, кметствата и кметските наместничества.

Срок: 25.10.2013г.

Отг.: ст.спец. "ТО, домакин"

4. Монтиране на снегозадържащи съоръжения от налични материали по критични участъци от IV-о класната пътна мрежа: от разклона на с.Бистра - до с.Бистра, от разклона на с.Цар Асен - до с.Цар Асен/ с.Чуковец, от разклона на с.Васил Левски до с.Васил Левски.

Срок: 25.10.2013г.

Отг.: Кметове и кмет.наместници

5. Осигуряване на дървени /пластмасови/ гребла за снегопочистване на районите около административните сгради на общината.

Срок: 18.10.2013г.

Отг.: ст.спец. "ТО, домакин"

6. Проверка за пожарна безопасност на административните сгради на общината и на сградите, общинска собственост, предоставени за учебни, детски, социални, здравни, спортни и културни дейности (НЧ), клубове на инвалида и пенсионера (КИП).

Срок: 25.10.2013г.

Отг.: Кметове и кмет.наместници,

Директори на ОУ, ЦДГ, ДСХ, КЦД, ДСП; ОПЛ

Отговорници на РУП, В и К, секретари на НЧ,

Председатели на КИП, Футболен клуб;

Комисия, назначена от кмета на общината

7.Профилактика на ВиК-съоръженията - зазимяване на шахти в сгради, общинска собственост.

Срок: 25.10.2013г.

*Ръководители на организации
ст.спец. "ТО, домакин" за общината*

8.Профилактика на противопожарните хидранти: почистване на района около тях; маркиране на местата, където се намират чрез трайни знаци с блажна боя.

Срок: 25.10.2013г.

*Отг.: Кметове и кметски наместници, В и К
ст.експ."ЗН, ОМП, ССИ"*

9.Проверка на системата за оповестяване, на предвидените за използване при тежки зимни условия сили и средства и тяхната готовност за работа при тежки зимни условия.

Срок: 25.10.2013г.

Отг.: ст.експ."ЗН, ОМП, ССИ"

10.Осигуряване на запас от течни и твърди горива за отопление на детските, учебните и социалните домове, РУП. Извършване на профилактика на отоплителни и ел.инсталации.

Срок: 25.10.2013г.

*Отг.:Кметове и кмет.наместници;
Директори на ОУ, НУ, ЦДГ, ДСХ, КЦД
ст.спец. "ТО, домакин" – за общината*

11.Осъществяване на контрол за премахване на материали от уличните платна и тротоари, които ще пречат на снегочистването и движението.

Срок: 25.10.2013г.

*Отг.:Кметове и кмет.наместници
ст.спец."УТ, БКС, екология"-община, РУП*

12.Подготвяне на табели и бариери за поставяне на изходните непочистени пътища при големи снегонавявания с надписи „СНЕГОВАЛЕЖ, ПЪТЯТ Е НЕПРОХОДИМ!

Срок: 25.10.2013г.

Отг.: ст.спец."ТО, домакин"

13.Създаване на организация за снабдяване на населението със стоки от първа необходимост – изпращане на писма до собственици на търговски обекти в общината за превантивно увеличаване на складовите запаси от брашно, олио, захар, газ, макаронени изделия, ориз, консерви и др.трайни хранителни продукти.

Срок: 18.10.2013г.

ст.експ."ЗН, ОМП, ССИ"

14. Да се въведе отговорно дежурство, по график на служители от общината, за периода **1.11.2013г. до 31.03.2014г.** с възможност за удължаване на срока при необходимост, с цел: осигуряване на непрекъснатост на дейностите при усложнени зимни условия през празнични/ почивни дни.

Срок: 30.10.2013г.

Отг.: ст.експ."ЗН, ОМП, ССИ"

15.Да се осигурят средства за финансиране на мероприятията по подготовка за зимата и се заделят финансови средства за допълнителни разходи при необходимост от аварийно – възстановителни работи.

Срок: 11.10.2013г.

Отг.: Директор на Д"ОА"

II. Организация на действията при усложнени зимни условия в общината:

1. Да се поддържа в изправност общинската техника и да се осигурят условия за непрекъснатост на снегочистването, при необходимост и през почивните дни: да се изготви график за работа на шофьорите и отчет на труда им; при аварии да се извършва своевременно отремонтване на техниката; да се поддържа резерв от горива; да се създадат условия за безопасно подгриване и/или отремонтване на машините.

Срок: постоянен (за зимния период)

Отг.: ст.спец. "ТО, домакин"

2. Да се почиства пътната инфраструктура по приоритетни участъци - обществено значими обекти и съоръжения: Здравна служба, Дом за стари хора, КЦД, РПУ, Помпена станция, Подстанция, ЖП-спирка, Пощенска станция, противопожарни хидранти, учебни и детски заведения, търговски обекти, гробищни паркове и др.

Срок: постоянен (за зимния период)

*Отг.: Кметове и кмет.наместници
ст.спец. "ТО, домакин"*

3. Да се възлагат дейности по опясячаване на приоритетни пътни участъци в населените места на аварийните работници към общината и да се осъществява контрол за изпълнение.

Срок: постоянен (за зимния период)

*Отг.: Кметове и кмет.наместници
ст.спец. "УТ, екология"- за общината*

4. Да се поддържа резерв от течни и твърди горива за отопление на детските, учебните и социалните заведения, общината, и кметствата, в т.ч. и за подгриване в неработни дни.

Срок: постоянен (за зимния период)

*Отг.: Кметове и кмет.наместници,
Директори на ОУ, НУ, ДСХ
ст.спец. "ТО, домакин"*

5. При спадане на температурите под -5°C да се извършват ежедневни проверки за състоянието на В и К и ел.съоръжения, парни инсталации в учебни, детски и социални заведения, административни сгради на общината, с цел недопускане на пожари и аварии: при замръзване на тръбопроводи да се създават условия на безопасно размразяване, под контрол; да се въведе дежурство за поддържане на отоплителните инсталации през неработните дни.

Срок: постоянен (за зимния период)

*Отг.: Кметове и кмет.наместници,
Директори на ОУ, НУ, ЦДГ, ДСХ, КЦД
ст.спец. "ТО, домакин", ст.експ. "ЗН, ОМП, ССИ"*

6. Да се поддържат в изправност наличните противопожарни уреди и съоръжения – пожарогасители (заредени и маркирани за преминат ежегоден технически преглед), противопожарни депа, кофпомпи. Да се поддържа достъпа до противопожарните хидранти.

Срок: постоянен (за зимния период)

*Отг.: Кметове и кмет.наместници,
Директори на ОУ, НУ, ЦДГ, ДСХ, КЦД
ст.спец. "ТО, домакин", ст.спец. "УТ, екология"*

7. Да се осигурят помещения за настаняване на хора от аварирани автомобили при снежни бури и снегонавявания: сградата на общината, кметствата и др. сгради с отопление. Да се осигуряват топли напитки и храна на пострадалите (по разчет и отчитат), одеяла, медицински и други необходими средства.

Срок: постоянен /за зимния период/

*Отг.: Кметове и кмет.наместници;
ст.спец. "ТО, домакин"*

III. Да се организира навременно, надеждно оповестяване в общината през периода: 1.11.2013г.-31.03.2014г.

1. Кметовете на кметства и кметските наместници ежедневно да докладват за състоянието в населените места до 7,30 часа на дежурния при ОбСС - Алфатар на телефон: 08673/ 21 79, 086/ 811 638, мобилен тел.:0886591507.

Срок: постоянен

Отг.: Кметове, кметски наместници

2. При промяна и усложняване на обстановката: спиране на енергоподаването, водоснабдяването; пожари, пътна непроходимост и др.проблеми, които могат засегнат живота и здравето на гражданите, кметовете на кметства, кметските наместници и ръководителите на бюджетни звена незабавно да докладват на дежурния при ОбСС на телефони: 08673/ 21 79 086 811 638, мобилен тел.:0886591507 и да предадат информация на телефон 112 (единен европейски телефон за спешни и аварийни обаждания) за изясняване на ситуацията (по място и време на възникване; брой пострадали и/или потенциално застрашени хора) и предприемане на неотложни аварийно-възстановителни работи.

Срок: постоянен

Отг.: Кметове, кметски наместници

Ръководители на бюджетни звена

2.1. При усложнена зимна обстановка информацията за състоянието на общинската пътна мрежа да се предава ежедневно, както следва:

- до 04,30 часа – от фирмите, поддържащи общинската пътна мрежа, кметовете на населени места и кметските наместници до Оперативния дежурен при Общински съвет по сигурност;

- до 05,00 часа – от Оперативния дежурен на ОбСС до Оперативния дежурен на Областен съвет по сигурността на телефон:

086/ 821 364, 086/818-864 – Дежурен по Областен съвет по сигурност

3. Дежурният при ОбСС да докладва ежедневно състоянието в общината на кмета на общината и на ст.експ.”ЗН, ОМП, ССИ” до 8,00 часа.

IV. Отчет и контрол на дейността

1. Кметовете на кметства и кметските наместници, ръководителите на учебни, детски и социални заведения, културни институции да изпратят писмена информация до кмета на общината за извършената подготовка за работа през зимния период, и в изпълнение на възложените им дейности с настоящата заповед.

Срок: 22.10.2013г.

Кметове на кметства и кмет.наместници

Директори на ОУ, НУ, ЦДГ, ДСХ, КЦД

Копие от заповедта да се предостави на всички длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Гражданите да бъдат запознати с планираните мерки за подготовка и организацията за работа в усложнени зимни в общината чрез: публикуване на заповедта в сайта на общината, прочитане по местния радиовъзел в Алфатар и поставяне на обичайните места за информация

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществява кметът на общината.

ЖЕЛЯНА ДОНЕВА:

За Кмет на община Алфатар

/на основание Заповед № 310/20.09.2013г./